



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
**УПРАВЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**
Ленина пр., д. 21, г. Волжский,
Волгоградская область, 404130
Тел./факс (8-8443) 41-56-03
ОКПО 22405298, ОГРН 1023402012589
ИНН/КПП 3435110029/343501001, ОКОНХ 97600
E-mail: umi@admvol.ru

Директору МАУ «ПКиО «Волжский»
Хакимову А.А.

27.01.2026 № 18/146

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении проверки

В соответствии с приказом УМИ г. Волжского от 30.12.2025 № 906-р «Об утверждении графика плановых проверок муниципального имущества на 2026 год» с 02.02.2026 по 27.02.2026 будет проведена проверка муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МАУ «ПКиО «Волжский» по вопросу: обеспечения сохранности и использования муниципального имущества.

Вам необходимо обеспечить доступ к муниципальному имуществу и предоставить документы, необходимые для проверки: правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, договоры с материально-ответственными лицами, результаты последней инвентаризации в учреждении, договоры на предоставление коммунальных услуг.

Приложение: план проверки муниципального имущества, переданного в оперативное управление МАУ «ПКиО «Волжский» на 1 л.

Начальник управления

Е.В. Гиричева

Гришина И.Н.
21-21-79

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00AE206B0C39F41BC1AA063626D3316774
Владелец **Гиричева Екатерина Владимировна**
Действителен с 16.04.2025 по 10.07.2026

План проверки муниципального имущества,
переданного в оперативное управление МАУ «ПКиО «Волжский»

1. Осмотр недвижимого имущества, расположенного по адресам: ул. Александрова, 4, пр-кт им. Ленина, 90, ул. Сталинградская, 6 на предмет обеспечения его сохранности и фактического использования – внешний вид, наличие граффити, физическое состояние, перепланировки, наличия свободных помещений, наличия иных пользователей или арендаторов.

2. Выборочная инвентаризация движимого имущества на предмет обеспечения его сохранности и фактического использования; выявления излишков/недостач; выявления непригодных к эксплуатации, но не списанных основных средств (по состоянию на дату проверки).

3. Сверка данных бухгалтерского учета учреждения на предмет соответствия фактическому наличию и данным реестра муниципального имущества.

4. Проверка наличия и актуальности технической документации на объекты недвижимости правоустанавливающим документам.

5. Проверка наличия договоров с материально-ответственными лицами.

6. Проверка порядка заключения договоров аренды, безвозмездного пользования и пр., предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

7. Проверка соответствий условий и площадей, занимаемых пользователями, согласно договоров пользования муниципального имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование третьим лицам.

8. Другие вопросы, возникающие при проверке.

Гришина И.Н.