

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА «ВОЛЖСКИЙ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ № 57

г. Волжский

«30» июня 2021г.

Об утверждении порядка размещения нестационарных торговых объектов в области досуга на территории МАУ «ПКиО» «Волжский» городского округа – город Волжский Волгоградской области

В соответствии с решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 26.12.2014 № 128-ВГД «О принятии положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.02.2018 № 378-ВГД «О принятии Положения о правилах благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа - город Волжский Волгоградской области», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок размещения нестационарных торговых объектов в области досуга на территории МАУ «ПКиО Волжский городского округа – город Волжский Волгоградской области (Приложение).
2. Разместить настоящий порядок на официальном сайте МАУ «ПКиО «Волжский».
4. Контроль за исполнением настоящего порядка оставляю за собой Минаев А. Г.

Директор



А. Г. Минаев

Порядок
размещения нестационарных торговых объектов
на территории МАУ «ПКиО «Волжский»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации регламентирует процедуру размещения нестационарных торговых объектов на территории парка МАУ «ПКиО «Волжский» городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Порядок) расположенных на земельных участках, переданных в управление МАУ «ПКиО «Волжский» городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Учреждение) на праве постоянного (бессрочного) пользования замелёнными участками.

1.2. К нестационарным торговым объектам относятся торговые объекты, представляющие собой временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижные сооружения:

- 1) павильон , временное сооружение, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;
- 2) киоск – временное оснащенное торговым оборудованием сооружение, не имеющее торгового зала, рассчитанное на одно рабочие место продавца;
- 3) торговый автомат – торговый объект, предназначенный для продажи штучных товаров без участия продавца;
- 4) лоток, палатка – нестационарный торговый объект, представляющий собой легко возводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенный прилавком, не имеющий торгового зала и помещения для хранения товаров, рассчитанный на одно рабочие место, на площади которого размещается товарный запас на один день торговли;
- 5) торговая галерея – нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности , но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию.

1.3. Размещение нестационарных торговых объектов на территории парка МАУ «ПКиО «Волжский» городского – округа город Волжский Волгоградской области, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее – Схема), утвержденной Учреждением.

Размещение нестационарных торговых объектов на территории парка МАУ «ПКиО «Волжский» городского – округа город Волжский Волгоградской области, закрепленных за Учреждением осуществляется Учреждением.

Схема является единой для Учреждения и утверждается на период до пяти лет. Срок, на который утверждается схема, устанавливается Учреждением.

Утверждение схемы, а равно как и внесенные в нее изменения, не может служить основанием для пересмотра мест размещения объектов в отношении заключенных Учреждением договоров.

Схема утверждается не позднее чем за 1(один) месяц до истечения срока действия предыдущей схемы.

Утвержденная Учреждением схема размещается на официальном сайте Учреждения.

1.4. Размещение нестационарного торгового объекта осуществляется на основании договора о возмездном оказании услуг на территории парка МАУ «ПКиО «Волжский» с целью организации досуга и обустройства мест массового отдыха населения, на платной основе. Типовая форма договора утверждается настоящим порядком (приложение №1).

1.5. Основанием для установки (монтажа) хозяйствующим субъектом нестационарного торгового объекта на территории парка МАУ «ПКиО «Волжский» городского – округа город Волжский Волгоградской области является заключенный с Учреждением договор о возмездном оказании услуг на территории парка МАУ «ПКиО «Волжский» с целью организации досуга и обустройства мест массового отдыха населения.

2. Требования к размещению нестационарных торговых объектов

2.1. Внешний вид нестационарных торговых объектов должен быть согласован с Учреждением.

2.2. При размещении нестационарных торговых объектов запрещается организация фундамента нестационарного торгового объекта, нарушения благоустройства территории

Не допускается увеличение площади и размеров, изменение места расположения, обустройство ограждений и других конструкций нестационарных торговых объектов. Допускается изменение объекта в части внешнего вида и (или) отделочных материалов, инженерно-технического оборудования по согласованию с Учреждением.

2.3. Деятельность в нестационарных торговых объектах должна соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, требованиям действующего законодательства.

2.4. Не допускается осуществлять складирование товаров, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей территории.

2.5. Хозяйствующие субъекты обязаны обеспечивать постоянный уход за внешним видом и содержанием нестационарных торговых объектов: содержать их в чистоте и надлежащем санитарном состоянии, своевременно окрашивать, устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах.

3. Порядок заключения договоров

3.1. Схема размещается на официальном сайте Учреждения.

3.2. Учреждение публикует на официальном сайте Учреждения сообщение о наличии возможности размещения нестационарного торгового объекта с указанием его вида, места размещения, площади, специализации.

Информационное сообщение о наличии возможности размещения нестационарного торгового объекта публикуется, при наличии свободных мест в схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории парка МАУ «ПКиО «Волжский» городского – округа город Волжский Волгоградской области.

3.3. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (далее – заявитель), заинтересованные в заключении договора о возмездном оказании услуг на территории парка МАУ «ПКиО «Волжский» с целью организации досуга и обустройства мест массового отдыха населения, подают в письменной или электронной форме на официальную почту Учреждения, заявление.

3.4. В заявлении должны быть указаны государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, регистрационный номер записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и идентификационный номер налогоплательщика.

Заявление должно быть подписано лично гражданином, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, представителем юридического лица, имеющего право действовать по доверенности, либо уполномоченным лицом, полномочия которого оформлены с действующим законодательством.

3.5. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;
- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;
- визуализация нестационарного торгового объекта.

3.6. Основание для отказа в заключении договора о возмездном оказание услуг на территории парка МАУ «ПКиО «Волжский» с целью организации досуга и обустройств мест массового отдыха населения:

- отсутствие нестационарного торгового объекта в схеме размещения нестационарных торговых объектов;
- непредоставление документов, предусмотренных п.3.5. настоящего порядка.

3.7. В случае прекращения действия договора о возмездном оказание услуг на территории парка МАУ «ПКиО «Волжский» с целью организации досуга и обустройств мест массового отдыха населения, территория должна быть освобождена от нестационарного торгового объекта силами и за счет средств хозяйствующего субъекта, с которым заключен договор на размещение, в течение 10 дней со дня прекращения действия договора о размещение нестационарного торгового объекта.

4. Порядок выдачи разрешений на право размещения нестационарного торгового объекта в дни проведения праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных мероприятий, носящий краткосрочный характер

4.1. Размещение нестационарных торговых объектов в дни проведения праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных мероприятий осуществляется путем выдачи разрешения на право размещения нестационарных торговых объектов, имеющих краткосрочный характер, на срок от 1 до 5 дней, в зависимости от срока проведения мероприятий.

4.2. При проведении праздничных, культурно- зрелищных, спортивных и иных массовых мероприятий на территории парка МАУ «ПКиО «Волжский» городского – округа город Волжский Волгоградской области нестационарные торговые объекты могут размещаться в соответствии с решениями Учреждения о проведении мероприятий, по заявлениям индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в местах, определенных Учреждением, с учетом заявленных мест индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами.

Количество нестационарных торговых объектов, необходимое для торгового обслуживания праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных мероприятий, определяется исходя из объективных потребностей в торговом обслуживании при проведении конкретного мероприятия, установленных в решении Учреждения о проведении мероприятия.

4.3. Ассортимент товаров, предусмотренных к реализации в дни проведения праздничных мероприятий:

- попкорн и сладкая вата;
- воздушные шары и карнавальная продукция;
- сувенирная продукция;
- мороженное;
- пасхальные куличи;
- прохладительные напитки;
- продукция хозяйствующего субъекта общественного питания;
- изделия прикладного творчества.

4.4. Для получения разрешения на право размещения нестационарного торгового объекта в дни проведения праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных мероприятий, имеющих краткосрочный характер, заявители подают в Учреждение заявление с копией свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица не менее чем за 5 календарных дней до даты проведения праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных мероприятий имеющих краткосрочный характер. Заявление подлежит регистрации с указанием даты поступления.

4.5. В заявление указывают:

- полное наименование заявителя;
- юридический адрес заявителя;
- контактный телефон;
- наименование проводимого мероприятия;
- ассортиментный перечень предлагаемых к продаже товаров.

4.6. Основание для отказа заявителю:

- проведение праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных мероприятий не планируется в период, указанный в заявлении;
- предоставление недостоверных сведений о хозяйствующем субъекте;
- подача заявления после установленного срока;
- превышение количества нестационарных торговых объектов, необходимого для торгового обслуживания праздничных, культурно-зрелищных, спортивных и иных мероприятий, установленного в решении Учреждения о проведении мероприятия.

Директор

А. Г. Минаев

проверил
И. И. С. П. В.

Типовая форма
договора о возмездном оказании услуг
на территории парка МАУ «ПКиО «Волжский»

г. Волжский

«__» _____ г.

Муниципальное автономное учреждение « Парк культуры и отдыха «Волжский», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице директора Минаева А.Г., действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, действующая на основании _____, именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, с другой стороны, далее именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор (в дальнейшем – **«Договор»**) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Исполнитель, с целью организации досуга и обустройства мест массового отдыха населения на территории «Парка культуры и отдыха «Волжский» согласно Постановления Администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области №8434 от 24.11.2014. «О предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование МАУ «ПКиО «Волжский» земельного участка (далее – Объект), расположенного по адресу: _____, обязуется по заявке Заказчика обеспечить работу нестационарного торгового объекта для организации досуга и развлечения населения: _____ площадью _____ кв.м. (далее – Объект), на срок с _____ года по _____ года, а заказчик обязуется организовать работу объекта на условиях, установленных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Волжский Волгоградской области, а также оплатить оказанные услуги в соответствии с Приложением № 1 (Спецификация к договору).

1.2. Объект размещается согласно схеме размещения, Приложения №2 (Схема расположения объекта) к настоящему Договору.

1.3. Заказчик лицо, у которого в собственности или на иных правах владения находится развлекательный объект и который осуществляет его эксплуатацию.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Обеспечить на время работы объекта Заказчика, указанное в п.1.1. настоящего Договора, освещение парка.

2.1.2. Обеспечить подключение к сетям энергоснабжения исключительно до зоны распределительного щитка (РЩ).

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за целевым использованием Заказчиком предоставленных Исполнителем зон досуга. В случае выявления использования зон досуга не по назначению, указанному в п.1.1. настоящего Договора, Исполнитель направляет Заказчику обязательное для исполнения требования об устранении нарушений использования предоставленных зон досуга с указанием срока на их устранение.

2.2.2. Предъявлять "Заказчику" требование об уплате неустойки за нарушение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с разделом 5 настоящего Договора

2.2.3. Отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив об этом Заказчика в письменной форме не менее чем за 10 дней.

.....Исполнитель

Заказчик,.....

2.2.4. Организовывать и проводить совместно с Заказчиком культурно-массовые мероприятия.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Обеспечить установку Объекта и предъявить его к приемке Исполнителем для установления соответствия Объекта в указанный срок;

2.3.2. Обеспечить самостоятельное подключение и обслуживание электроснабжения от распределительного щитка (РЩ) до объекта, приобретение и установку приборов учета. Заказчик несет полную ответственность за линию электроснабжения от распределительного щитка (РЩ) до объекта на период действия настоящего Договора.

2.3.3. Своевременно и в полном объеме вносить плату по настоящему Договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором;

2.3.4. Использовать Объект исключительно по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора;

2.3.5. За свой счет и своими силами организовать действия, указанные в п.1.1., в том числе выполнить следующие обязательства:

- установить режим работы объекта и вывеску, указатели и схемы, несущие информацию об объекте и его местоположения, не нанося порчу деревьям и другим элементам благоустройства;

- размещение и обеспечение функционирования оборудования, предназначенного для оказания услуг (далее – оборудования) обустройства досугового пространства, для отдыхающих на территории парка (далее – объекта);

- решение всех административных вопросов, связанных с эксплуатацией объекта (расстановка персонала, информирование посетителей и работе объекта и т. п.);

- транспортировка и установка объекта в парке;

- монтаж, текущий ремонт, амортизация и демонтаж объекта;

- соблюдать общественный порядок, технику безопасности, пожарную безопасность, не нарушать права и законные интересы населения при оказании услуг;

- обеспечить соответствие оказываемых услуг действующими санитарно-эпидемиологическими правилами содержания зон досуга, экологических требований и требований природоохранного законодательства;

- не допускать порчу зеленых насаждений, ограждения парка;

- осуществление контроля за безопасностью работы объекта, а также технический надзор и осмотр объекта, включая организацию системы видеонаблюдения, техническое освидетельствование и получение всех необходимых для этого разрешений, допусков, свидетельств и т. п.;

- организация охраны объекта и прилегающей территории в рабочее и нерабочие время;

- поддержание общественного порядка на объекте и прилегающей территории;

- реклама в средствах массовой информации, сети интернета, социальных сетях;

- организовать и проводить культурно-массовые, праздничные, развлекательные мероприятия для населения;

2.3.6. Обслуживать оборудование и объект исключительно своими силами и за свой счет.

2.3.7. Осуществлять установленную настоящим Договором деятельность только в режиме работы парка.

2.3.8. Не возводить инженерных конструкций, противоречащих п.1.1. настоящего Договора, не совершать действий ухудшающих состояние пешеходных дорожек;

2.3.9. Самостоятельно обеспечить соблюдения норм и правил по охране труда техники безопасности и электробезопасности Объекта, соблюдение норм и правил, Положения о правилах благоустройства и санитарного содержания территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2.3.10. Обеспечить инженеру по охране труда и техники безопасности Исполнителя в любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения Заказчика, знакомится в пределах своей компетенции с документацией по вопросам охране труда.

2.3.11. В случае аварий предоставлять свободный доступ специалистов на территорию площадки для проведения ремонтных работ.

.....Исполнитель

Заказчик.....

2.3.12. Обеспечить беспрепятственный допуск к объектам представителей городского самоуправления и административных органов с целью проверки документации и контроля.

2.3.13. При внесении изменений в учредительные документы, изменении местонахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, в данные регистрации государственных налоговых органах по месту постановки на учет, а также при смене руководителя, Заказчик обязан письменно в 5-ти дневной срок известить Исполнителя обо всех изменениях с приложением копий учредительных и других документов.

2.3.14. По истечении договора своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно схеме размещения объекта и привести прилегающую к Объекту территорию в надлежащий вид в течение 5 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе Исполнителя в соответствии с **разделом 4** настоящего Договора.

2.3.15. Заказчик не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору на объект третьим лицам.

2.3.16. При функционировании объекта соблюдать требования к такого рода объектам и оборудованию, а также лицам, эксплуатирующим такие объекты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и города Волжский, включая решения муниципалитета города Волжского и постановления мэрии города Волжского; при этом Заказчик обязуется самостоятельно ознакомиться с такими требованиями и отвечает за их несоблюдение.

2.3.17. Обеспечить постоянное наличие на объекте и предъявление по требованию контролирующих и надзорных органов следующих документов:

- настоящего Договора;
- вывески с указанием наименования хозяйствующего субъекта, осуществляющего деятельность на Объекте, режима его работы;
- подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;
- иных документов, размещение и (или) предоставление которых обязательно в силу действующего законодательства Российской Федерации;

2.3.18. Обеспечить при осуществлении деятельности на Объекте соблюдение законодательства о защите прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров.

2.3.19. Заключение в установленном законном порядке трудовые договоры с работниками, осуществляющими деятельность на объекте. Не допускать к работе лиц, находящихся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.

2.3.20. Работники Заказчика во время исполнения своих служебных обязанностей должны быть опрятно одеты, соблюдать правила личной гигиены.

2.3.21. Не допускать курения на объекте.

2.3.22. Оказывать услуги населению в парке в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Договора.

2.3.23. Ограничить время звучания и громкости музыки на месте размещения объекта Заказчика с 10:00 до 23:00 часов.

2.3.24. При использовании обнародованных музыкальных произведений (с текстом или без текста) и отрывков музыкально-драматических произведений в отношении публичного исполнения, Заказчик обязан заключить лицензированный договор с правообладателем (ст.1233 ГК РФ) либо на коллективной основе (ст.1243 ГК РФ) РАО (Российское Авторское Общество), также в целях соблюдения действующего законодательства Российской Федерации необходимо заключить с ВОИС (Всероссийская Организация Интеллектуальной Собственности) договор о выплате вознаграждения за публичное исполнение фонограмм, опубликованных в коммерческих целях, предусмотренного ст. 1326 Гражданского кодекса РФ.

2.3.25. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода настоящего Договора.

2.3.26. За свой счет и своими силами обеспечить соблюдение санитарных норм и правил на территории объекта, вывоз мусора и иных отходов, образовавшихся в результате

.....Исполнитель

Заказчик.....

использования Объекта, заключить со социализированными предприятиями договоры (при необходимости), а также соблюдение Правил благоустройства городского округа;

2.3.27. Обеспечить:

1) соблюдение общих требований к объекту, а именно:

- полную уборку собственных и прилегающих территорий не менее двух раз в сутки (утром и вечером), прилегающая территория определяется по периметру Объекта на расстоянии 10 метров.

- необходимое количество урн и контейнеров, своевременную их очистку;

- содержать объект в надлежащем виде (в том числе очищать от наклеек, вандальных надписей, граффити, грязи в срок не более двух суток с момента обнаружения);

- регулярный вывоз в установленном порядке отходов к месту их переработки, утилизации и размещения, заключить договор (в случае необходимости) со специализированной организацией по вывозу отходов и организацией по извлечению вторичных материальных ресурсов из твердых отходов, их сортировке и брикетированию;

- соблюдение посетителями требований правил чистоты и порядка;

2) соблюдение следующих запретов в процессе эксплуатации и работы объекта:

- не нарушать асфальтовое и другое покрытие улиц, тротуаров, целостность объектов внешнего благоустройства и зеленых насаждений;

2.3.28. Обеспечить самостоятельное водоснабжение для организации работы объекта и его содержания.

2.3.29. Обеспечить блокировку объекта на время проведения культурно-массовых мероприятий и ремонтно-строительных работ на территории МАУ «ПКиО «Волжский», при получении от Исполнителя уведомления о необходимости такой блокировке. Блокировка производится Заказчиком объекта в срок не менее чем за 1 сутки до начала мероприятия.

2.3.30. Заказчик обязан иметь в наличии на объекте огнетушители 2-шт. или оборудовать объект автоматической пожарной сигнализацией, заключить договоры на обслуживание автоматической пожарной сигнализации (при необходимости), своевременно производить ее текущий ремонт.

2.3.31. На территории МАУ «ПКиО «Волжский» **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- торговля алкогольной и алкоголя содержащей продукции.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Организовывать и проводить совместно с Исполнителем культурно-массовые, праздничные, развлекательные мероприятия для населения.

2.4.2. Отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив об этом Исполнителя в письменной форме не менее чем за 10 рабочих дней. В этом случае Заказчик оплачивает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг составляет Приложение №1 (Спецификация к договору):

- период с _____ по _____ – _____ (_____) рублей в месяц, без НДС. (Коэффициент дискриминации цен, регулирующий спрос на услугу, зависящий от особых условий, применяется в соответствии с Приложением №1 (Спецификация к договору).

- период с _____ по _____ – _____ (_____) рублей в месяц, без НДС. Коэффициент дискриминации цен, регулирующий спрос на услугу, зависящий от особых условий, применяется в соответствии с Приложением №1 (Спецификация к договору).

В стоимость услуг не включена стоимость потребляемой Объектами Заказчика электрической энергии, которая оплачивается в соответствии с п. 3.3. настоящего Договора

3.2. Заказчик производит оплату указанную в п.3.1., сумму в размере 100% предоплаты стоимости услуг до 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца путем перечисления на лицевой счет Исполнителя.

3.3. Оплата за потребляемую Объектам электроэнергию производится Заказчиком дополнительно к стоимости услуг по настоящему Договору до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за оплачиваемым, согласно показаниям индивидуальных приборов учёта

.....Исполнитель

Заказчик.....

или по заявленной мощности электрооборудования за время работы Объекта в течение оплачиваемого периода.

3.4. Не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, Исполнитель предоставляет Заказчику Акт оказанных услуг, Заказчик не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, обязан направить Исполнителю подписанный акт оказанных услуг или мотивированный отказ от его подписания. В случае нарушения указанного срока услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме.

3.5. В случае отказа или уклонения Владелец объекта от оплаты стоимости услуг по настоящему Договору в установленные сроки он несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в законную силу и становится обязательным для исполнения Сторонами с момента подписания уполномоченными представителями и скрепления печатями.

4.2. Срок действия настоящего договора устанавливается с _____ по _____, без пролонгации.

4.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде, удостоверены уполномоченными представителями и скреплены печатями Сторон.

4.4. Договор может быть досрочно прекращен по взаимному соглашению сторон с обязательным оформлением между сторонами двустороннего документа или по решению суда.

4.5. Исполнитель имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от договора (исполнения договора) по следующим основаниям:

4.5.1. Невыполнение Заказчиком обязанностей, указанных в пунктах 2.1.-2.4.2. настоящего Договора.

4.5.2. Выявление несоответствия Объекта в натуре эскизному плану (размеров, площади Объекта, возведению надстройки, дополнительных антресолей и этажей и т. п.)

4.5.3. Выявление несоответствия фактического местоположения объекта, обозначенному в схеме.

4.5.4. Наличие постановлений о приостановки деятельности хозяйствующего субъекта, осуществляющего деятельность на Объекте, за нарушение действующего законодательства, вступивших в законную силу, до устранения правонарушений, выявленных контролирующими органами.

4.5.5. Прекращение Заказчиком в установленном законом порядке деятельности физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, или ликвидация юридического лица, являющегося Заказчиком.

4.6. При отказе от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке Исполнитель направляет не позднее, чем за 10 дней до даты расторжения, любым подтверждаемым способом (вручается под роспись либо направляется по адресу, указанному в разделе 9 настоящего Договора, факсимильной связью, электронной почтой) Владелец объекта письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней со дня вручения (доставки) уведомления о расторжении договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Ни одна из сторон настоящего договора не несет ответственности за обязательства другой стороны перед третьими лицами.

5.2. За нарушение сроков оплаты (пункт 3.1. - 3.3. настоящего Договора) Исполнитель вправе требовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,5 (ноль целых пять десятых)% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки от цены договора.

5.3. Прекращение, расторжение или истечение срока действия договора не освобождает Стороны от мер ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших до момента прекращения, расторжения или истечения срока действия

.....Исполнитель

Заказчик,.....

договора.

5.4. Заказчик несет ответственность за свою деятельность, оборудование и персонал, а также за пожарную безопасность и его надлежащее содержание.

5.5. Заказчик несет ответственность в том случае, если к Исполнителю будут предъявлены какие-либо претензии либо наложены санкции со стороны государственных, федеральных, региональных, муниципальных органов власти в связи с оказанием услуг Заказчиком, в том числе размещением и функционированием оборудования, в том числе с действиями сотрудников Заказчика.

5.6. В случае возникновения ситуаций, указанных в п.5.5., в том числе, но не ограничиваясь этим, в результате проведения любых проверок, предъявления претензий, наложения санкций и ограничений, возбуждения гражданских, уголовных, административных и иных дел, принятия государственными органами решения, внесения представлений, предписаний, любых иных ограничений и обязанностей, любых судебных актов, Заказчик обязуется возместить все понесенное Исполнителем в результате таких действий в течении 5 (пяти) рабочих дней после выполнения Исполнителем соответствующих обязанностей независимо от формы такого выполнения.

5.7. При проведении проверок и иных мероприятий со стороны органов, перечисленных, но не ограничиваясь этим, в п.5.5. и необходимости предоставления документов, связанных с оказанием услуг, оборудованием и Заказчиком, Заказчик обязуется предоставить такие документы в сроки и в полном объеме, указанные Исполнителем.

5.8. Ответственность за любой ущерб или вред, причиненный при оказание услуг, функционировании оборудования, несет Заказчик, при этом Заказчик принимает на себя обязанности возмещать в полном объеме ущерб, убытки или вред, причиненный/наступивший физическим, юридическим и иным лицам вследствие оказания услуг, функционирования оборудования, действия персонала Заказчика, в том числе, но не ограничиваясь этим – ущерб причиненный жизни, здоровью или имуществу граждан, а также любой нематериальный вред, причиненный гражданину вследствие любых обстоятельств и причин, связанных с деятельностью Заказчика, обусловленной договором.

5.9. Заказчик принимает на себя обязанность возмещать в полном объеме ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, а также собственнику имущества, находящегося в хозяйственном ведении Исполнителя, в том числе за порчу зеленых насаждений, малых архитектурных форм и объектов благоустройства.

5.10. Стороны подтверждают, что лица, подписывающие договор, имеют все необходимые для его заключения полномочия. На дату заключения договора сторонами получены все необходимые разрешения, одобрения и согласования органов, должностных лиц и вышестоящих организаций в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом организации.

5.11. За нарушение п.2.3.24. Исполнитель ответственность не несет. При предъявлении претензии от РАО и ВОИС за нарушение авторских прав, убытки и компенсацию возмещает Заказчик.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

6.2. Если Стороны не перейдут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней со дня получения, в том числе со дня отправки почтой в случае уклонения стороны от получения претензии, с учетом ст.165.1 ГК РФ.

6.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами путем переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной на рассмотрение Арбитражный суд Волгоградской области.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

.....Исполнитель

Заказчик.....

7.1. В случае возникновения несчастного случая на развлекательном объекте Заказчика, ответственный персонал Заказчика должен предпринять все необходимые меры для обеспечения безопасности посетителей

7.2. Ответственность за возникновение любого несчастного случая и причинение вреда имущества третьих лиц несёт Заказчик.

7.3. Исполнитель не несет ответственность за имущество Заказчика, рекомендует заключение договора с ЧОП (Частное Охранное Предприятие) и установление охранной сигнализации.

8.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Во всем, что не нашло отражение в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.2. Настоящий договор заключен Сторонами в двух идентичных экземплярах, каждый из которых обладает равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть:
 приложение №1 – Спецификация к договору;
 приложение №2 – Схема расположения объекта;

9.РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
<p>МАУ «ПКиО «Волжский» Юридический и почтовый адрес: 404111, Россия, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Сталинградская, 4 ИНН/КПП 3435313741/343501001 ОГРН 1143435004558 ОКПО 22443761 ОКТМО 1870000001 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ/УФК по Волгоградской области г.Волгоград р/с 03234643187100002900 р/с 40102810445370000021 БИК 011806101 управление финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (муниципальное автономное учреждение «Парк культуры и отдыха «Волжский» городского округа – город Волжский Волгоградской области, л/с 762032517) КБК 762 000 0000000 0000 130 Контактная информация: Тел/факс: 8 (961) 688-13-42 E-mail: park.volzsky@gmail.com</p>	<p>Паспорт: _____ _____ Дата выдачи: _____ Юридический и почтовый адрес: _____ _____ ИНН _____ ОГРНИП _____ Контактная информация: Тел: _____ E-mail: _____</p>
<p>Директор _____ /Минаев А. Г./ Печать, подпись</p>	<p>_____/_____/_____ Печать, подпись</p>

.....Исполнитель

Заказчик.....